
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número 01	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.3627 de 2025	
Nombre completo del contratista: OSCAR HUMBERTO OCAMPO SALCEDO	
Documento de identificación: 94384822	
Nombre del supervisor: KRYSTHIAN DAVID RAMIREZ MUNEVAR.	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP – 26005288.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 01/oct/2025	Fecha terminación 15/oct/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$ 5.445.000)	
Adición: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
1. Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
2. Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:


Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 5.445.000	\$ 5.445.000	\$ 0	\$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 90042184 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1834894343 Operador: MI PLANILLA Fecha de Pago: 07/10/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Septiembre/2025


El contratista adjunta la seguridad social del mes de septiembre de 2025 para el pago de esta cuenta, conforme al Decreto 1273 del 23/07/2018, que permite el pago de la seguridad social mes vencido. Se compromete a pagar la seguridad social correspondiente al mes. El contratista aporta el certificado de ARL Positiva con riesgo 4, cuyo valor lo asume el contratante.

5. INFORME TÉCNICO

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Concepto Supervisor: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.3627 - 2025 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

1. Fomentar la estructuración, sistematización y seguimiento de las actividades técnicas de formación deportiva experiencial; gestionando acciones para la formación deportiva experiencial a través de la asistencia administrativa en la supervisión de las actividades de los procesos contractuales de la Subsecretaría de Fomento que le sean designados.
 - El contratista participó en la organización, estandarización y control de las tareas vinculadas a la capacitación deportiva práctica; coordinando gestiones orientadas al desarrollo de dicha formación mediante el apoyo administrativo en la verificación de las labores asociadas a los procedimientos contractuales asignados por la Subsecretaría de Fomento.
 -
2. Ejecutar, consolidar y presentar informes parciales y finales, recopilando, procesando y analizando la información generada durante la gestión y ejecución del proyecto, para garantizar la rendición de cuentas y la transparencia en las actividades realizadas.
 - El Contratista elaboró, integró y entregó reportes intermedios y finales, recopilando, organizando e interpretando los datos obtenidos durante el desarrollo y la implementación del proyecto, con el fin de garantizar la trazabilidad, la claridad y la correcta justificación de las acciones ejecutadas.
3. Brindar soporte a la publicación, seguimiento y control de los documentos y actos administrativos relacionados con los procesos de contratación asignados, asegurando su cumplimiento y trazabilidad en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP– y en la plataforma de Gestión de Contratistas, según sea el caso, en concordancia con las normativas vigentes.
 - El contratista prestó apoyo en la difusión, monitoreo y verificación de los registros y disposiciones administrativas vinculadas con los procedimientos contractuales a su cargo,

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

garantizando la correcta ejecución y el control documental dentro del Sistema Electrónico de Contratación Pública –SECOP– y en la plataforma de Administración de Contratistas, conforme a las disposiciones legales y reglamentarias aplicables.


4. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.

- El contratista realizó la entrega de los insumos de papelería, cafetería y aseo que fueron solicitados por las diferentes áreas de trabajo de la Secretaría del Deporte y la Recreación. Estos insumos se encontraban disponibles en el almacén.
- El contratista realizó las entradas de almacén correspondientes a la orden de compra de materiales de ferretería No 144554.
- El contratista elaboró satisfactoriamente las respuestas a los requerimientos presentados a través de la plataforma Orfeo, relacionados con el proceso ABIMA. Además, ha cumplido con los plazos de respuesta establecidos por nuestra dependencia.
- El contratista realizó desplazamiento en el vehículo asignado, con el propósito de entregar correspondencia pertinente al área de almacén y automotores en el Centro Administrativo Municipal (CAM) y del área financiera de la Secretaría del Deporte y la Recreación a tesorería, también se trasladó para recibir implementación deportiva correspondiente al contrato de Presupuesto Participativo año 2025

MEDIO DE VERIFICACION Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link.

https://drive.google.com/drive/folders/1_mYIRGLnq6ktudxXPItnLlpLKdESPs-t

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4162.010.26.1.3627 de 2025.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

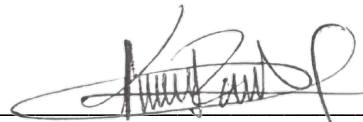
Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN , que hayan sido entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Se hace entrega del informe de gestión de este contrato y del Backup.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período

7. FIRMAS RESPONSABLES



KRYSTHIAN DAVID RAMIREZ MUNEVAR.
Nombre y firma del Interventor / Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali 10/oct/2025